

**Повідомлення про скликання Загальних зборів акціонерів  
ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА “АТП 16329”, далі – Товариство,  
(код за ЄДРПОУ 03120259, місцезнаходження: 61099, м.Харків, пр.Героїв Харкова, 248-Г, к.42)**

Наглядова рада Товариства повідомляє про скликання та дистанційне проведення річних Загальних зборів акціонерів Товариства (надалі – Збори).

21 квітня 2023 року - дата дистанційного проведення Зборів, що будуть проведені у відповідності до Порядку скликання та проведення дистанційних загальних зборів акціонерів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 06 березня 2023 року № 236.

10 квітня 2023 року (з 11-00) (дата початку голосування) - дата розміщення бюлетеню для голосування з питань порядку денного (крім питань обрання органів) у вільному для акціонерів доступі на власному веб-сайті Товариства за посиланням: [http://atp16329.bgs.kh.ua/attachments/ATP\\_16329\\_Buleten\\_ZZA\\_2023-04-21\\_10-04-2023.pdf](http://atp16329.bgs.kh.ua/attachments/ATP_16329_Buleten_ZZA_2023-04-21_10-04-2023.pdf).

17 квітня 2023 року (з 11-00) - дата розміщення бюлетеню для кумулятивного голосування у вільному для акціонерів доступі на власному веб-сайті Товариства за посиланням: [http://atp16329.bgs.kh.ua/attachments/ATP\\_16329\\_Buleten\\_kum\\_ZZA\\_2023-04-21\\_17-04-2023.pdf](http://atp16329.bgs.kh.ua/attachments/ATP_16329_Buleten_kum_ZZA_2023-04-21_17-04-2023.pdf).

21 квітня 2023 року (виключно до 18-00) - дата завершення голосування.

18 квітня 2023 року (станом на 23-00 годину) - дата складення переліку акціонерів, які мають право на участь у Зборах.

**Перелік питань, включених до проєкту порядку денного Зборів разом з проєктами рішень:**

1. Звіт Директора Товариства про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2022 рік та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту.

*Проект рішення: Затвердити звіт Директора про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2022 рік, роботу Директора визнати задовільною.*

2. Звіт Наглядової ради про результати її діяльності в 2022 році та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту.

*Проект рішення: Затвердити звіт Наглядової ради про результати її діяльності в 2022 році, роботу Наглядової ради визнати задовільною.*

3. Затвердження результатів фінансово-господарської діяльності Товариства за 2022 р.

*Проект рішення: Затвердити результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2021 р. та 2022 р., відображені у фінансовій звітності.*

4. Розподіл прибутку за результатами фінансово-господарської діяльності Товариства за 2022 рік.

*Проект рішення: Прибуток, отриманий Товариством у 2022 році, не розподіляти, дивіденди не нараховувати і не сплачувати.*

5. Припинення повноважень членів Наглядової ради Товариства.

*Проект рішення: Припинити повноваження всіх членів Наглядової ради Товариства.*

6. Обрання членів Наглядової ради Товариства шляхом кумулятивного голосування.

*Проект рішення: Обрати членами Наглядової ради трьох осіб з числа запропонованих кандидатів.*

7. Укладення договорів з членами Наглядової ради, затвердження їх умов, визначення особи на їх підписання.

*Проект рішення: Укласти цивільно – правові договори з членами Наглядової ради Товариства, затвердити їх умови, уповноважити Директора підписати зазначені договори від імені Товариства.*

8. Прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів.

*Проект рішення: Надати попередню згоду на вчинення значних правочинів будь-якого характеру, у тому числі, але не виключно, щодо участі у тендерах, кредитних, поруки, оренди, відчуження та придбання майна (у тому числі земельних ділянок), постачання продукції, надання та отримання послуг тощо, які можуть вчинятись Товариством протягом року з дати прийняття цього рішення;*

*- встановити, що гранична сукупна ринкова вартість коштів майна або послуг, що є предметом цих правочинів складає 1 млрд. грн. (один мільярд гривень);*

*- надати Директору Дробушко В.О. повноваження щодо укладання, підписання, внесення змін, розірвання цих правочинів без погодження з іншими органами Товариства.*

9. Внесення змін до Статуту Товариства, визначення осіб для його підписання.

*Проект рішення: Внести зміни до Статуту Товариства шляхом викладення його у новій редакції, затвердити Статут Товариства у новій редакції, уповноважити голову та секретаря зборів підписати Статут від імені Зборів.*

10. Внесення змін до внутрішніх положень Товариства, визначення особи для їх підписання.

*Проект рішення: Внести зміни до положень Товариства про Наглядову раду та про виконавчий орган шляхом викладення їх у новій редакції, затвердити положення у новій редакції, уповноважити Голову Зборів підписати їх від імені Зборів.*

Оскільки питання № 5, № 6 та № 7 є взаємозв'язаними, рішення з питання № 6 приймається лише після прийняття рішення з питання № 5, а рішення з питання № 7 приймається лише після прийняття рішення з питання № 6.

Оскільки питання № 9 та № 10 є взаємозв'язаними, рішення з питання № 6 приймається лише після прийняття рішення з питання № 5, а рішення з питання № 7 приймається лише після прийняття рішення з питання № 6.

**Основні показники фінансово-господарської діяльності Товариства (тис.грн.)**

Найменування показника	Період	
	звітний 2022 рік	попередній 2021 рік
Усього активів	46376	36066
Основні засоби (за залишковою вартістю)	25659	27704
Запаси	393	438
Сумарна дебіторська заборгованість	9118	7215
Гроші та їх еквіваленти	10898	401
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	8021	1623
Власний капітал	12996	6598
Зареєстрований (пайовий/статутний) капітал	643	643
Довгострокові зобов'язання і забезпечення	6532	12607
Поточні зобов'язання і забезпечення	26848	16861
Чистий фінансовий результат: прибуток (збиток)	6398	1160
Середньорічна кількість акцій (шт.)	2572800	2572800
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію (грн.)	2,48678	0,45087

Адреса власної веб-сторінки, на якій розміщена інформація з проектом рішень щодо кожного з питань, включених до порядку денного, інформація про загальну кількість акцій та голосуючих акцій станом на дату складання переліку осіб, яким надсилається повідомлення про проведення Зборів, а також перелік документів, що має надати акціонер (представник акціонера) для його участі у Зборах: [www.atp16329.bgs.kh.ua](http://www.atp16329.bgs.kh.ua).

Кожен акціонер має право отримати, а Товариство зобов'язане на його запит надати в формі електронних документів (копій документів), безкоштовно документи, з якими акціонери можуть ознайомитися під час підготовки до Зборів. Від дати надсилання повідомлення про проведення Зборів до дати їх проведення Товариство надає акціонерам можливість ознайомитися з документами, необхідними для прийняття рішень з питань порядку денного шляхом направлення документів акціонеру на його запит засобами електронної пошти [atp16329@gmail.com](mailto:atp16329@gmail.com).

Запит акціонера на ознайомлення з документами, необхідними акціонерам для прийняття рішень з питань порядку денного, має бути підписаний кваліфікованим електронним підписом такого акціонера (іншим засобом, що забезпечує ідентифікацію та підтвердження направлення документу особою) та направлений на адресу електронної пошти [atp16329@gmail.com](mailto:atp16329@gmail.com). У разі отримання належним чином оформленого запиту від акціонера, особа, відповідальна за ознайомлення акціонерів з відповідними документами, направляє такі документи на адресу електронної пошти акціонера, з якої направлено запит із засвідченням документів кваліфікованим електронним підписом.

Товариство до дати проведення Зборів надає відповіді на запитання акціонерів щодо питань, включених до порядку денного Зборів. Відповідні запити направляються акціонерами на адресу електронної пошти [atp16329@gmail.com](mailto:atp16329@gmail.com) із зазначенням імені (найменування) акціонера, який звертається, кількості, типу та/або класу належних йому акцій, змісту запитання та засвідченням такого запиту кваліфікованим електронним підписом (іншим засобом, що забезпечує ідентифікацію та підтвердження направлення документу особою). Товариство може надати одну загальну відповідь на всі запитання однакового змісту. Відповіді на запити акціонерів направляються на адресу електронної пошти акціонера, з якої надійшов належним чином оформлений запит, із засвідченням відповіді кваліфікованим електронним підписом уповноваженої особи. Відповідальною особою за порядок ознайомлення з матеріалами (документами), необхідними для прийняття рішень з питань порядку денного під час підготовки до Зборів, є Директор Дробушко Валерій Олександрович, телефон для довідок (057) 7301714.

Кожний акціонер має право вносити пропозиції щодо питань, включених до проекту порядку денного Зборів. Пропозиції вносяться не пізніше ніж 20 днів до дати проведення Зборів, а щодо кандидатів до складу органів Товариства - не пізніше ніж за сім днів до дати проведення Зборів. Пропозиція до проекту порядку денного Зборів подається в письмовій формі із зазначенням прізвища (найменування) акціонера, який її вносить, кількості, типу та/або класу акцій, змісту пропозиції до питання та/або проекту рішення. Пропозиції акціонерів (акціонера), які сукупно є власниками 5 або більше відсотків голосуючих акцій, підлягають обов'язковому включенню до проекту порядку денного Зборів. Мотивоване рішення про відмову у включенні пропозиції до проекту денного Зборів надсилається Наглядовою радою Товариства акціонеру протягом трьох днів з моменту його прийняття. Кожний акціонер має право оскаржити в суді рішення про відмову у

включені його пропозицій до проекту порядку денного. Оскарження акціонером рішення про відмову у включенні його пропозицій до проекту порядку денного до суду не зупиняє проведення Зборів.

Кожен акціонер - власник голосуючих акцій має право реалізувати своє право на управління Товариством шляхом участі у Зборах та голосування шляхом подання бюлетенів депозитарній установі, яка обслуговує рахунок в цінних паперах такого акціонера, на якому обліковуються належні акціонеру акції Товариства на дату складення переліку акціонерів, які мають право на участь у Зборах. Голосування на Зборах з питань порядку денного проводиться виключно з використанням бюлетенів для голосування.

Голосування на Зборах розпочинається з моменту розміщення на веб-сайті Товариства бюлетеня для голосування з питань порядку денного (крім питань обрання органів), а саме з 11-00 10 квітня 2023 року.

Голосування на Зборах з питання обрання Наглядової ради розпочинається з моменту розміщення на веб-сайті Товариства бюлетеня для кумулятивного голосування, а саме з 11-00 17 квітня 2023 року.

Бюлетені для голосування на Зборах приймаються виключно до 18 год. 00 хв. 21 квітня 2023 року (дати завершення голосування).

Бюлетень, що був отриманий депозитарною установою після завершення часу, відведеного на голосування, вважається таким, що не поданий.

У разі, якщо акціонер має рахунки в цінних паперах в декількох депозитарних установах, на яких обліковуються акції Товариства, кожна із депозитарних установ приймає бюлетень для голосування на Зборах лише щодо тієї кількості акцій, права на які обліковуються на рахунку в цінних паперах, що обслуговується такою депозитарною установою.

У випадку подання бюлетеня для голосування, підписаного представником акціонера, до бюлетеня для голосування додаються документи, що підтверджують повноваження такого представника акціонера або їх належним чином засвідчені копії.

Представником акціонера на Зборах може бути фізична особа або уповноважена особа юридичної особи, а також уповноважена особа держави чи територіальної громади. Посадові особи органів акціонерного товариства та їх афілійовані особи не можуть бути представниками інших акціонерів акціонерного товариства на Зборах.

Представником акціонера - фізичної чи юридичної особи на Зборах може бути інша фізична особа або уповноважена особа юридичної особи. Акціонер має право призначити свого представника постійно або на певний строк.

Довіреність на право участі та голосування на Зборах, видана фізичною особою, посвідчується нотаріусом або іншими посадовими особами, які вчиняють нотаріальні дії, а також може посвідчуватися депозитарною установою у встановленому Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку порядку. Довіреність на право участі та голосування на Зборах від імені юридичної особи видається її органом або іншою особою, уповноваженою на це її установчими документами.

Довіреність на право участі та голосування на Зборах може містити завдання щодо голосування, тобто перелік питань порядку денного Зборів із зазначенням того, як і за яке (проти якого) рішення потрібно проголосувати. Якщо довіреність не містить завдання щодо голосування, представник вирішує всі питання щодо голосування на Зборах на свій розсуд.

Акціонер має право видати довіреність на право участі та голосування на Зборах декільком своїм представникам.

Якщо для участі в Зборах шляхом направлення бюлетенів для голосування здійснили декілька представників акціонера, яким довіреність видана одночасно, для участі в Зборах допускається той представник, який надав бюлетень першим.

Надання довіреності на право участі та голосування на Зборах не виключає право участі на цих Зборах акціонера, який видав довіреність, замість свого представника. Акціонер має право у будь-який час до закінчення строку, відведеного для голосування на Зборах відкликати чи замінити свого представника, повідомивши про це Товариство та депозитарну установу, яка обслуговує рахунок в цінних паперах такого акціонера, на якому обліковуються належні акціонеру акції Товариства, або взяти участь у Зборах особисто.

Повідомлення акціонером про заміну або відкликання свого представника може здійснюватися за допомогою засобів електронного зв'язку відповідно до законодавства про електронний документообіг.

Акціонер в період проведення голосування може надати депозитарній установі, яка обслуговує рахунок в цінних паперах такого акціонера, на якому обліковуються належні акціонеру акції Товариства, лише один бюлетень для голосування з одних і тих самих питань порядку денного.

У разі якщо бюлетень для голосування складається з кількох аркушів, кожен аркуш підписується акціонером (представником акціонера) (дані вимоги не застосовуються у випадку засвідчення бюлетеня кваліфікованим електронним підписом акціонера (його представника)).

Кількість голосів акціонера в бюлетені для голосування зазначається акціонером на підставі даних отриманих акціонером від депозитарної установи, яка обслуговує рахунок в цінних паперах такого акціонера, на якому обліковуються належні акціонеру акції Товариства.

Бюлетень для голосування на Зборах засвідчується одним з наступних способів за вибором акціонера:

- 1) за допомогою кваліфікованого електронного підпису акціонера (його представника) та/або іншого засобу електронної ідентифікації, що відповідає вимогам, визначеним Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку;
- 2) нотаріально, за умови підписання бюлетеня в присутності нотаріуса або посадової особи, яка вчиняє нотаріальні дії;
- 3) депозитарною установою, яка обслуговує рахунок в цінних паперах такого акціонера, на якому обліковуються належні акціонеру акції товариства, за умови підписання бюлетеня в присутності уповноваженої особи депозитарної установи.

Товариство повідомляє, що особам, яким рахунок в цінних паперах депозитарною установою відкрито на підставі договору з емітентом, необхідно укласти договір з депозитарними установами для забезпечення реалізації права на участь у дистанційних Зборах.

**Акції власників, які не уклали договори з депозитарною установою, не враховуються при визначенні кворуму та голосуванні на Зборах!**