

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
наказом № 34 від 30.08.2016р.

Директор ТОВ “МДЦ”

---

Літвінова В.К.

**ДОДАТОК 1**

**ФОРМИ ВХІДНИХ ДОКУМЕНТІВ**

**ДО ПОЛОЖЕННЯ**  
**ПРО ДЕПОЗИТАРНУ ДІЯЛЬНІСТЬ ДЕПОЗИТАРНОЇ**  
**УСТАНОВИ**

м.Харків - 2016р.

## Зміст

АНКЕТА РАХУНКУ В ЦІННИХ ПАПЕРАХ ФІЗИЧНОЇ ОСОБИ .....	3
АНКЕТА РАХУНКУ В ЦІННИХ ПАПЕРАХ ЮРИДИЧНОЇ ОСОБИ .....	4
АНКЕТА ЕМІТЕНТА ЮРИДИЧНОЇ ОСОБИ .....	5
АНКЕТА КЕРУЮЧОГО РАХУНКОМ В ЦІННИХ ПАПЕРАХ .....	6
АНКЕТА РАХУНКУ В ЦІННИХ ПАПЕРАХ НОТАРІУСА .....	7
АНКЕТА РАХУНКУ В ЦІННИХ ПАПЕРАХ ДЕРЖАВИ/ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ .....	8
ЗАЯВА НА ВІДКРИТТЯ РАХУНКУ В ЦІННИХ ПАПЕРАХ .....	10
КАРТКА ІЗ ЗРАЗКОМ ПІДПИСУ РОЗПОРЯДНИКА РАХУНКУ (ДЛЯ РАХУНКУ В ЦІННИХ ПАПЕРАХ ФІЗИЧНОЇ ОСОБИ) .....	11
КАРТКА ІЗ ЗРАЗКАМИ ПІДПИСІВ РОЗПОРЯДНИКІВ РАХУНКУ ТА ВІДБИТКА ПЕЧАТКИ (ДЛЯ РАХУНКУ В ЦІННИХ ПАПЕРАХ ЮРИДИЧНОЇ ОСОБИ/НОТАРІУСА/ДЕРЖАВИ/ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ) .....	12
РОЗПОРЯДЖЕННЯ НА ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО АНКЕТИ РАХУНКУ В ЦІННИХ ПАПЕРАХ .....	13
РОЗПОРЯДЖЕННЯ (НАКАЗ) НА ВИКОНАННЯ ОБЛІКОВОЇ ОПЕРАЦІЇ (ЗАРАХУВАННЯ, СПИСАННЯ, ПЕРЕКАЗ) .....	14
РОЗПОРЯДЖЕННЯ (НАКАЗ) НА ВИКОНАННЯ ОБЛІКОВОЇ ОПЕРАЦІЇ (БЛОКУВАННЯ, РОЗБЛОКУВАННЯ) .....	15
РОЗПОРЯДЖЕННЯ (НАКАЗ) ПРО ЗНЕРУХОМЛЕННЯ ТА ЗАРАХУВАННЯ ЦІННИХ ПАПЕРІВ .....	16
РОЗПОРЯДЖЕННЯ (НАКАЗ) НА ВІДМІНУ (АНУЛЮВАННЯ) РОЗПОРЯДЖЕННЯ НА ВИКОНАННЯ ОБЛІКОВОЇ ОПЕРАЦІЇ .....	17
РОЗПОРЯДЖЕННЯ (НАКАЗ) НА ЗАКРИТТЯ РАХУНКУ В ЦІННИХ ПАПЕРАХ .....	18
РОЗПОРЯДЖЕННЯ (ЗАПИТ) НА ВИКОНАННЯ ІНФОРМАЦІЙНОЇ ОПЕРАЦІЇ .....	19
КАРТКА ІЗ ЗРАЗКАМИ ПІДПИСІВ РОЗПОРЯДНИКІВ РАХУНКІВ ТА ВІДБИТКА ПЕЧАТКИ (ЕМІТЕНТА) .....	20
РОЗПОРЯДЖЕННЯ ПРО НАДАННЯ РЕЄСТРУ ВЛАСНИКІВ ІМЕННИХ ЦІННИХ ПАПЕРІВ .....	21
РОЗПОРЯДЖЕННЯ ПРО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПИСЬМОВОГО ПОВІДОМЛЕННЯ АКЦІОНЕРІВ ПРО ПРОВЕДЕННЯ ЗАГАЛЬНИХ ЗБОРІВ АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА .....	22
ЗАЯВА НА ВІДКРИТТЯ РАХУНКІВ В ЦІННИХ ПАПЕРАХ ВЛАСНИКАМ .....	23
РОЗПОРЯДЖЕННЯ НА ЗАРАХУВАННЯ ЦІННИХ ПАПЕРІВ НА РАХУНКИ В ЦІННИХ ПАПЕРАХ ВЛАСНИКІВ .....	24

Відмітки про реєстрацію	
№	
Дата	

**АНКЕТА РАХУНКУ В ЦІННИХ ПАПЕРАХ ФІЗИЧНОЇ ОСОБИ**

Депозитарний код рахунку	
--------------------------	--

<b>1. Інформація про депонента</b>		
1.1 Прізвище, ім'я, по-батькові		
1.2 Дата та місце народження		
1.3 Ідентифікаційний номер		
1.4 Статус	<input type="checkbox"/> резидент	<input type="checkbox"/> нерезидент
<b>2. Документ, що посвідчує особу</b>		
2.1 Документ		
2.2 Серія та номер		
2.3 Дата видачі, орган видачі		
<b>3. Місце проживання (за паспортом)</b>		
3.1 Країна		
3.2 Індекс		
3.3 Область		
3.4 Район		
3.5 Населений пункт		
3.6 Вулиця, будинок, квартира		
<b>4. Поштова адреса</b>		
4.1 Країна		
4.2 Індекс		
4.3 Область		
4.4 Район		
4.5 Населений пункт		
4.6 Вулиця, будинок, квартира		
<b>5. Зв'язок</b>		
5.1 Телефон		
5.2 E-mail		
5.3 Контактна особа		
<b>6. Банківські реквізити</b>		
6.1 Найменування установи банку		
6.2 МФО, рахунок		
<b>7. Інформація про розпорядників рахунком</b>		
	Розпорядник рахунку	Розпорядник рахунку
7.1 П.І.Б.		
7.2 Строк дії повноважень		
<b>8. Керуючий рахунком (якщо є)</b>		
8.1 Повне найменування		
8.2 Ліцензія ДКЦПФР (серія, №)		
8.3 Обсяг повноважень та термін їх дії		
<b>9. Порядок та строки перерахування виплат доходу, порядок надання інформації</b>		
Порядок та строки перерахування депозитарною установою депоненту виплат доходу за цінними паперами, права на які обліковуються на рахунку в цінних паперах депонента, а також надання йому інформації про корпоративні операції емітентів, отриманої від Центрального депозитарію встановлюються договором на обслуговування рахунку в цінних паперах.		
<b>10. Додаткова інформація</b>		
<hr/> <hr/>		

Відповідальність за достовірність даних, вказаних в анкеті, несе особа, яка підписала анкету  
Підпис розпорядника рахунку (уповноваженої особи)

підпис	ПІБ	М.П.
--------	-----	------

Відмітки про реєстрацію
№
Дата

**АНКЕТА РАХУНКУ В ЦІННИХ ПАПЕРАХ ЮРИДИЧНОЇ ОСОБИ**

Депозитарний код рахунку	
--------------------------	--

<b>1. Інформація про депонента</b>			
1.1 Повна назва			
1.2 Скорочена назва			
1.3 ЄДРПОУ			
1.4 Статус	Резидент		Нерезидент
<b>2. Дані державної реєстрації</b>			
2.1 Документ			
2.2 Серія, номер			
2.3 Ким виданий			
2.4 Дата видачі		2.5 Дата державної реєстрації	
<b>3. Місцезнаходження</b>			
3.1 Країна			
3.2 Індекс		3.6 Вул.	
3.3 Область		3.7 Буд.	
3.4 Район		3.8 Кв. (оф.)	
3.5 Населений пункт			
<b>4. Поштова адреса (якщо відрізняється)</b>			
4.1 Країна			
4.2 Індекс		4.6 Вул.	
4.3 Область		4.7 Буд.	
4.4 Район		4.8 Кв. (оф.)	
4.5 Населений пункт		4.9 А/с	
<b>5. Зв'язок</b>			
5.1 Телефон, телефакс			
5.2 E-mail			
5.3 Контактна особа			
<b>6. Банківські реквізити</b>			
6.1 Найменування установи банку			
6.2 МФО, Рахунок			
<b>7. Інформація про розпорядників рахунком</b>			
	Розпорядник рахунку		Розпорядник рахунку
7.1 П.І.Б.			
7.2 Строк дії повноважень			
<b>8. Керуючий рахунком (якщо є)</b>			
8.1 Повне найменування			
8.2 Ліцензія ДКЦПФР (серія, №)			
8.3 Обсяг повноважень та термін їх дії			
<b>9. Порядок та строки перерахування виплат доходу, порядок надання інформації</b>			
Порядок та строки перерахування депозитарною установою депоненту виплат доходу за цінними паперами, права на які обліковуються на рахунку в цінних паперах депонента, а також надання йому інформації про корпоративні операції емітентів, отриманої від Центрального депозитарію встановлюються договором на обслуговування рахунку в цінних паперах			
<b>10. Додаткова інформація</b>			

Відповідальність за достовірність даних, вказаних в анкеті, несе особа, яка підписала анкету

Підпис розпорядника рахунку (уповноваженої особи)

підпис

ПІБ, посада

М.П.

Відмітки про реєстрацію
№
Дата

**АНКЕТА ЕМІТЕНТА ЮРИДИЧНОЇ ОСОБИ**

Номер договору	
----------------	--

<b>1. Інформація про емітента</b>			
1.1 Повна назва			
1.2 Скорочена назва			
1.3 ЄДРПОУ			
1.4 Статус	<input type="checkbox"/> Резидент	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Нерезидент
<b>2. Дані державної реєстрації</b>			
2.1 Документ			
2.2 Серія, номер			
2.3 Ким виданий			
2.4 Дата видачі		2.5 Дата державної реєстрації	
<b>3. Місцезнаходження</b>			
3.1 Країна			
3.2 Індекс		3.6 Вул.	
3.3 Область		3.7 Буд.	
3.4 Район		3.8 Кв. (оф.)	
3.5 Населений пункт			
<b>4. Поштова адреса (якщо відрізняється)</b>			
4.1 Країна			
4.2 Індекс		4.6 Вул.	
4.3 Область		4.7 Буд.	
4.4 Район		4.8 Кв. (оф.)	
4.5 Населений пункт		4.9 А/с	
<b>5. Зв'язок</b>			
5.1 Телефон, телефакс			
5.2 E-mail			
5.3 Контактна особа			
<b>6. Банківські реквізити</b>			
6.1 Найменування установи банку			
6.2 МФО, Рахунок			
<b>7. Інформація про розпорядників рахунків</b>			
	Розпорядник рахунку	Розпорядник рахунку	
7.1 П.І.Б.			
7.2 Строк дії повноважень			
<b>8. Додаткова інформація</b>			
<hr/> <hr/> <hr/>			

Відповідальність за достовірність даних, вказаних в анкеті, несе особа, яка підписала анкету

Підпис розпорядника рахунків (уповноваженої особи)

підпис

ПІБ, посада

М.П.

Відмітки про реєстрацію
№
Дата

### АНКЕТА КЕРУЮЧОГО РАХУНКОМ В ЦІННИХ ПАПЕРАХ

Депозитарний код рахунку	
--------------------------	--

Інформація про депонента	
Повне найменування / прізвище ім'я по-батькові	
Скорочене найменування	
ЄДРПОУ/ реєстраційний код/ ідентифікаційний номер	

1. Інформація про керуючого рахунком	
1.1 Повне найменування / прізвище ім'я по-батькові	
1.2 Скорочене найменування	
1.3 ЄДРПОУ/ реєстраційний код/ ідентифікаційний номер	
1.4 Статус	<input type="checkbox"/> Резидент <input type="checkbox"/> Нерезидент

2. Дані державної реєстрації / документу що посвідчує особу	
2.1 Назва документу	
2.2 Серія, номер	
2.3 Ким виданий	
2.4 Дата видачі	2.5 Дата державної реєстрації

3. Місцезнаходження / місце реєстрації	
3.1 Країна	
3.2 Індекс	3.6 Вул.
3.3 Область	3.7 Буд.
3.4 Район	3.8 Кв. (оф.)
3.5 Населений пункт	

4. Поштова адреса (якщо відрізняється)	
4.1 Країна	
4.2 Індекс	4.6 Вул.
4.3 Область	4.7 Буд.
4.4 Район	4.8 Кв. (оф.)
4.5 Населений пункт	4.9 А/с

5. Зв'язок	
5.1 Телефон, телефакс	
5.2 E-mail	
5.3 Контактна особа	

6. Банківські реквізити	
6.1 Найменування установи банку	
6.2 МФО, Рахунок	

7. Інформація про розпорядників рахунком	
	Розпорядник рахунку
	Розпорядник рахунку
7.1 П.І.Б.	
7.2 Строк дії повноважень	

8. Ліцензія та повноваження	
8.1 Ліцензія НКЦПФР (серія, №, дата видачі, дата закінчення строку дії)	
8.2 Строк дії повноважень	
8.3 Реквізити документу, що підтверджує повноваження	
8.4 Обсяг повноважень та термін їх дії	

9. Додаткова інформація	
<hr/>	

Відповідальність за достовірність даних, вказаних в анкеті, несе особа, яка підписала анкету  
 Підпис розпорядника рахунку (уповноваженої особи)

підпис

ПІБ, посада

М.П.

Відмітки про реєстрацію

№

Дата

## АНКЕТА РАХУНКУ В ЦІННИХ ПАПЕРАХ НОТАРІУСА

Депозитарний код рахунку

<b>1. Інформація про депонента</b>			
1.1. Повне найменування із зазначенням нотаріального округу			
<b>2. Свідоцтво про право на зайняття нотаріальною діяльністю</b>			
2.1 Серія, номер			
2.2 Ким видане			
2.3 Дата видачі			
<b>3. Місцезнаходження</b>			
3.1 Країна			
3.2 Індекс		3.6 Вул.	
3.3 Область		3.7 Буд.	
3.4 Район		3.8 Кв. (оф.)	
3.5 Населений пункт			
<b>4. Банківські реквізити</b>			
4.1 Найменування установи банку			
4.2 МФО, Рахунок			
<b>5. Зв'язок</b>			
5.1 Телефон, телефакс			
5.2 E-mail			
<b>6. Інформація про кредитора</b>			
6.1 Найменування/Прізвище ім'я по-батькові			
6.2 ЄДРПОУ/ реєстраційний код/ ідентифікаційний номер			
6.3 Статус		<input type="checkbox"/> резидент	<input type="checkbox"/> нерезидент
<b>7. Дані державної реєстрації /Документ, що посвідчує особу</b>			
7.1 Документ			
7.2 Серія та номер			
7.3 Дата видачі, орган видачі			
<b>8. Місцезнаходження</b>			
8.1 Країна			
8.2 Індекс		4.6 Вул.	
8.3 Область		4.7 Буд.	
8.4 Район		4.8 Кв. (оф.)	
8.5 Населений пункт		4.9 А/с	
<b>9. Інформація про цінні папери</b>			
9.1 Найменування Емітента			
9.2 Код ЄДРПОУ Емітента			
9.3. Код цінних паперів			
9.4. Кількість ЦП (штук)			
9.5. Номінальна вартість одного ЦП (грн.)			
9.6. Загальна номінальна вартість цінних паперів (грн.)			
<b>10. Інформація про розпорядників рахунком</b>			
		Розпорядник рахунку	Розпорядник рахунку
10.1 П.І.Б.			
10.2 Строк дії повноважень			
<b>8. Керуючий рахунком (якщо є)</b>			
8.1 Повне найменування			
8.2 Ліцензія ДКЦПФР (серія, №)			
8.3 Обсяг повноважень та термін їх дії			
<b>9. Порядок та строки перерахування виплат доходу, порядок надання інформації</b>			
Порядок та строки перерахування депозитарною установою депоненту виплат доходу за цінними паперами, права на які обліковуються на рахунку в цінних паперах депонента, а також надання йому інформації про корпоративні операції емітентів, отриманої від Центрального депозитарію встановлюються договором на обслуговування рахунку в цінних паперах.			
<b>10. Додаткова інформація</b>			
<p>_____</p> <p>_____</p>			

Відповідальність за достовірність даних, вказаних в анкеті, несе особа, яка підписала анкету  
**Підпис розпорядника рахунку (уповноваженої особи)**

підпис

ПІБ, посада

М.П.

Відмітки про реєстрацію

№

Дата

## АНКЕТА РАХУНКУ В ЦІННИХ ПАПЕРАХ ДЕРЖАВИ/ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ

Депозитарний код рахунку

<b>1. Інформація про депонента</b>			
1.1. Повне найменування			
<b>2. Керуючий рахунком (суб'єкт управління)</b>			
2.1 Повне найменування			
2.2 Скорочене найменування			
2.3 ЄДРПОУ			
<b>3. Дані державної реєстрації</b>			
3.1 Документ			
3.2 Серія, номер			
3.3 Ким виданий			
3.4 Дата видачі	3.5 Дата державної реєстрації		
<b>4. Місцезнаходження</b>			
4.1 Країна			
4.2 Індекс	4.6 Вул.		
4.3 Область	4.7 Буд.		
4.4 Район	4.8 Кв. (оф.)		
4.5 Населений пункт			
<b>5. Зв'язок</b>			
5.1 Телефон, телефакс			
5.2 E-mail			
5.3 Контактна особа			
<b>6. Банківські реквізити</b>			
6.1 Найменування установи банку			
6.2 МФО, Рахунок			
<b>7. Інформація повноваження</b>			
7.1 Обсяг повноважень та термін їх дії			
<b>8. Інформація про цінні папери</b>			
8.1 Найменування Емітента			
8.2 Код ЄДРПОУ Емітента			
8.3. Код цінних паперів			
8.4. Кількість ЦП (штук)			
8.5. Номінальна вартість одного ЦП (грн.)			
8.6. Загальна номінальна вартість цінних паперів (грн.)			
<b>9. Інформація про розпорядників рахунком</b>			
	Розпорядник рахунку	Розпорядник рахунку	
9.1 П.І.Б.			
9.2 Строк дії повноважень			
<b>10. Порядок та строки перерахування виплат доходу, порядок надання інформації</b>			
Порядок та строки перерахування депозитарною установою депоненту виплат доходу за цінними паперами, права на які обліковуються на рахунку в цінних паперах депонента, а також надання йому інформації про корпоративні операції емітентів, отриманої від Центрального депозитарію встановлюються договором на обслуговування рахунку в цінних паперах.			
<b>11. Додаткова інформація</b>			
<hr/> <hr/>			

Відповідальність за достовірність даних, вказаних в анкеті, несе особа, яка підписала анкету

Підпис розпорядника рахунку (уповноваженої особи)

підпис

ПІБ, посада

М.П.





<b>Відмітки про реєстрацію</b>
№
Дата
Підпис

вих. № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_

**Відділ депозитарного обліку  
Товариства з обмеженою відповідальністю  
«Міжгалузевий депозитарний центр»**

**ЗАЯВА  
НА ВІДКРИТТЯ РАХУНКУ В ЦІННИХ ПАПЕРАХ**

**I. Інформація про особу:**

Прізвище, ім'я та по-батькові/ Повне найменування	
Реєстраційний номер облікової картки платника податків, реквізити паспорту, або іншого документу, що посвідчує особу/ Код ЄДРПОУ/Реєстраційний код	

**II. Прошу відкрити рахунок у цінних паперах відповідно до договору про обслуговування рахунку в цінних паперах:**

Номер договору	
Дата договору	

Підпис розпорядника рахунку (уповноваженої особи)

\_\_\_\_\_ підпис

\_\_\_\_\_ ПІБ, посада

М.П.

**КАРТКА  
ІЗ ЗРАЗКОМ ПІДПИСУ РОЗПОРЯДНИКА РАХУНКУ  
(ДЛЯ РАХУНКУ В ЦІННИХ ПАПЕРАХ ФІЗИЧНОЇ ОСОБИ)**

Депозитарний код рахунку	
Дата відкриття рахунку	

Власник рахунку:	
Прізвище	
Ім'я	
По батькові	
Керуючий рахунком або уповноважена особа (якщо є)	
Повне найменування:	
Код ЄДРПОУ/Реєстраційний код:	

Зразок підпису особи, яка має повноваження підписувати розпорядження на виконання депозитарних операцій та надавати наказ щодо виконання операцій.

Прізвище, ім'я та по-батькові розпорядника рахунку	Зразок підпису	Строк повноважень

Картку заповнено в присутності спеціаліста зберігача, зразок підпису розпорядника рахунку засвідчено:

\_\_\_\_\_ посада ПІБ підпис

\_\_\_\_\_ посада ПІБ підпис

М.П

**КАРТКА**  
**ІЗ ЗРАЗКАМИ ПІДПИСІВ РОЗПОРЯДНИКІВ РАХУНКУ**  
**ТА ВІДБИТКА ПЕЧАТКИ**  
**(ДЛЯ РАХУНКУ В ЦІННИХ ПАПЕРАХ ЮРИДИЧНОЇ ОСОБИ/НОТАРІУСА/ДЕРЖАВИ/ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ)**

Депозитарний код рахунку	
Дата відкриття рахунку	

<b>Власник рахунку:</b>	
Повне найменування:	
Код ЄДРПОУ/Реєстраційний код	
<b>Керуючий рахунком або уповноважена особа (якщо є)</b>	
Повне найменування:	
Код ЄДРПОУ/Реєстраційний код:	

Зразки підписів осіб, які мають повноваження підписувати розпорядження на виконання депозитарних операцій та надавати вимогу щодо виконання операцій.

Розпорядники рахунку:		
ПІБ	Зразок підпису	Зразок відбитку печатки

Затверджено керівником юридичної особи (уповноваженою особою, нотаріусом, тощо):

підпис

ПІБ, посада

м.п

Відмітки про реєстрацію
№
Дата
Підпис

вих. № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_

Відділ депозитарного обліку  
Товариства з обмеженою відповідальністю  
«Міжгалузевий депозитарний центр»

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ  
НА ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО АНКЕТИ РАХУНКУ В ЦІННИХ ПАПЕРАХ**

Відомості про Депонента:

Депозитарний код рахунку у цінних паперах	
Прізвище, ім'я та по-батькові (за наявності)/ Повне найменування	
Реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності), реквізити паспорту, або іншого документу, що посвідчує особу/ Код ЄДРПОУ/Реєстраційний код	

***Цим прошу:***

внести зміни до відповідних реквізитів (анкети рахунку у цінних паперах) у зв'язку із зміною:
доповнити реквізити (дані анкети рахунку у цінних паперах) у зв'язку із укладання договору на обслуговування рахунку, що відкривався за розпорядженням емітента внаслідок дематеріалізації випуску ЦП

Назва та реквізити документа (-ів), на підставі якого (-их) здійснюється депозитарна операція:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

Депонент бере на себе відповідальність за достовірність інформації, що міститься в документах, на підставі яких депозитарній установі доручається проведення даної депозитарної операції.

Підпис розпорядника рахунку:

\_\_\_\_\_

підпис ПІБ

М.П.

Відмітки про реєстрацію
№
Дата
Підпис

вих. № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_

Відділ депозитарного обліку Товариства з обмеженою відповідальністю «Міжгалузевий депозитарний центр»

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ (НАКАЗ)  
НА ВИКОНАННЯ ОБЛІКОВОЇ ОПЕРАЦІЇ  
(ЗАРАХУВАННЯ, СПИСАННЯ, ПЕРЕКАЗ)**

**I. Відомості про принцип виконання операції**

<input type="checkbox"/>	з дотриманням принципу «поставка проти оплати»
<input type="checkbox"/>	без дотримання принципу «поставка проти оплати»

**II. Назва, номер і дата складання документа (-ів), який (і) є підставою для складання та виконання цього розпорядження та підтверджують правомірність здійснення операції**

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

**III. Реквізити сторін операції:**

	Одержувач	Постачальник
Прізвище, ім'я та по-батькові/		
Повне найменування		
Реєстраційний номер облікової картки платника податків, реквізити паспорту, або іншого документа, що посвідчує особу/ Код ЄДРПОУ/Реєстраційний код		
Місцезнаходження / місце проживання		
Депозитарний код рахунку в цінних паперах		
Найменування депозитарної установи		
Депозитарний код рахунку в цінних паперах депозитарної установи		

**IV. Інформація про цінні папери:**

Найменування Емітента	
Код ЄДРПОУ Емітента	
Код цінних паперів	
Кількість ЦП (штук)	
Номінальна вартість одного ЦП (грн.)	
Загальна номінальна вартість цінних паперів (грн.)	

**V. Відомості про торговця цінними паперами, за участю якого укладено договір (заповнюється у разі укладення договору щодо цінних паперів за участю торговця)**

Найменування торговця цінними паперами	
Код за ЄДРПОУ торговця цінними паперами	
Відомості про ліцензію торговця цінними паперами (серія, номер, строк дії ліцензії (у разі наявності))	
Договір укладений за участю/посередництвом торговця цінними паперами, який діє в інтересах	депонента
	контрагента
	торговець діє від свого імені та у власних інтересах

**VI. Відомості про договір, що є підставою для переходу права власності на цінні папери (тільки для оплатних операцій) (заповнюється, якщо підставою для проведення операції є договір щодо переходу права власності на цінні папери)**

Вид правочину	<input type="checkbox"/>	правочином передбачена оплата грошовими коштами
	<input type="checkbox"/>	правочином не передбачена оплата грошовими коштами
Сума правочину (цифрами та прописом) (для оплатних правочинів)		
Порядок розрахунків за правочином (для оплатних правочинів)	<input type="checkbox"/>	у готівковій формі
	<input type="checkbox"/>	у безготівковій формі
	<input type="checkbox"/>	форма розрахунків за договором не визначена

**VII. Додаткова інформація**

Депонент бере на себе відповідальність за достовірність інформації, що міститься в розпорядженні, на підставі якого депозитарній установі доручається проведення даної депозитарної операції.

**Підпис розпорядника рахунку (уповноваженої особи)**

підпис

ПІБ, посада

М.П.

Відмітки про реєстрацію
№
Дата
Підпис

вих. № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_

Відділ депозитарного обліку  
Товариства з обмеженою відповідальністю  
«Міжгалузевий депозитарний центр»

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ (НАКАЗ)  
НА ВИКОНАННЯ ОБЛІКОВОЇ ОПЕРАЦІЇ  
(БЛОКУВАННЯ, РОЗБЛОКУВАННЯ)**

**I. Відомості, пов'язані із встановленням/зняттям обмежень прав на цінні папери**

<input type="checkbox"/>	виконання договору застави цінних паперів
<input type="checkbox"/>	виставлення цінних паперів на продаж на фондовій біржі
<input type="checkbox"/>	виконання договорів, гарантованих цінними паперами
<input type="checkbox"/>	інші обмеження в обігу, передбачені законодавством, а саме _____

**II. Назва, номер і дата складання документа (-ів), який (-і) є підставою для складання та виконання цього розпорядження та підтверджують правомірність здійснення операції**

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

**III. Реквізити сторін операції:**

	<input type="checkbox"/> Депонент	<input type="checkbox"/> Особа, на ім'я якої здійснюється/здійснено блокування
Прізвище, ім'я та по-батькові/		
Повне найменування		
Реєстраційний номер облікової картки платника податків, реквізити паспорту, або іншого документа, що посвідчує особу/		
Код ЄДРПОУ/Реєстраційний код		
Місцезнаходження, контактні реквізити (для фондової біржі)	<b>X</b>	
Депозитарний код рахунку в цінних паперах		
Найменування депозитарної установи		
Депозитарний код рахунку в цінних паперах депозитарної установи		

**IV. Інформація про цінні папери:**

Найменування Емітента	
Код ЄДРПОУ Емітента	
Код цінних паперів	
Кількість ЦП (штук)	
Номінальна вартість одного ЦП (грн.)	
Загальна номінальна вартість цінних паперів (грн.)	

**V. Відомості про торговця цінними паперами, що буде діяти/діє в інтересах депонента**

Найменування торговця цінними паперами	
Код за ЄДРПОУ торговця цінними паперами	
Відомості про ліцензію торговця цінними паперами (серія, номер, строк дії ліцензії (у разі наявності))	

**VI. Додаткова інформація** \_\_\_\_\_

Депонент бере на себе відповідальність за достовірність інформації, що міститься в розпорядженні, на підставі якого депозитарній установі доручається проведення даної депозитарної операції.

Підпис розпорядника рахунку (уповноваженої особи)

підпис

ПІБ, посада

м.п.

Відмітки про реєстрацію
№
Дата
Підпис

вих. № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_

Відділ депозитарного обліку  
Товариства з обмеженою відповідальністю  
«Міжгалузевий депозитарний центр»

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ (НАКАЗ)  
ПРО ЗНЕРУХОМЛЕННЯ ТА ЗАРАХУВАННЯ ЦІННИХ ПАПЕРІВ**

**I. Назва, номер і дата складання документа (-ів), який (і) є підставою для складання та виконання цього розпорядження та підтверджують правомірність здійснення операції**

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

**II. Реквізити власника цінних паперів:**

Прізвище, ім'я та по-батькові/ Повне найменування	
Реєстраційний номер облікової картки платника податків, реквізити паспорту, або іншого документа, що посвідчує особу/ Код ЄДРПОУ/Реєстраційний код	
Депозитарний код рахунку в цінних паперах	

**III. Інформація про цінні папери:**

Найменування Емітента	
Код ЄДРПОУ Емітента	
Код цінних паперів	
Кількість ЦП (штук)	
Номінальна вартість одного ЦП (грн.)	
Загальна номінальна вартість цінних паперів (грн.)	

**III. Місце зберігання цінних паперів:**

Найменування	Центральний депозитарій
--------------	-------------------------

Цим розпорядженням власник цінних паперів наказує знерухомити зазначені вище цінні папери та провести облікову операцію зарахування на рахунок у цінних паперах власника після надходження відповідного повідомлення від Центрального депозитарію.

Депонент гарантує, що він є власником цих цінних паперів, та що вони не обтяжені зобов'язаннями.

**IV. Додаткова інформація** \_\_\_\_\_

Депонент бере на себе відповідальність за достовірність інформації, що міститься в розпорядженні, на підставі якого депозитарній установі доручається проведення даної депозитарної операції.

Підпис розпорядника рахунку (уповноваженої особи)

підпис

ПІБ, посада

М.П.



<b>Відмітки про реєстрацію</b>
№
Дата
Підпис

вих. № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_

Відділ депозитарного обліку  
Товариства з обмеженою відповідальністю  
«Міжгалузевий депозитарний центр»

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ (НАКАЗ)  
НА ВІДМІНУ (АНУЛЮВАННЯ) РОЗПОРЯДЖЕННЯ НА ВИКОНАННЯ ОБЛІКОВОЇ ОПЕРАЦІЇ**

**I. Відомості про Депонента:**

Депозитарний код рахунку у цінних паперах	
Прізвище, ім'я та по-батькові/ Повне найменування	
Реєстраційний номер облікової картки платника податків, реквізити паспорту, або іншого документу, що посвідчує особу/ Код ЄДРПОУ/Реєстраційний код	

II. Прошу відмінити (анулювати) розпорядження (наказ) на виконання облікової операції вих. \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_.\*

III. Додаткова інформація \_\_\_\_\_.

\* у разі попереднього подання до депозитарної установи декількох розпоряджень, які не можливо ідентифікувати за вихідним номером, до цього розпорядження (наказу) на відміну (анулювання) розпорядження на виконання облікової операції додається копія такого розпорядження (наказу), що підлягає відміні (анулюванню).

Підпис розпорядника рахунку (уповноваженої особи)

\_\_\_\_\_ підпис

\_\_\_\_\_ ПІБ, посада

М.П.

<b>Відмітки про реєстрацію</b>
№
Дата
Підпис

вих. № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_

Відділ депозитарного обліку  
Товариства з обмеженою відповідальністю  
«Міжгалузевий депозитарний центр»

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ (НАКАЗ)  
НА ЗАКРИТТЯ РАХУНКУ В ЦІННИХ ПАПЕРАХ**

**I. Відомості про Депонента:**

Депозитарний код рахунку у цінних паперах	
Прізвище, ім'я та по-батькові/	
Повне найменування	
Реєстраційний номер облікової картки платника податків, реквізити паспорту, або іншого документу, що посвідчує особу/	
Код ЄДРПОУ/Реєстраційний код	

**II. Прошу закрити рахунок у цінних паперах відповідно до договору про обслуговування рахунку в цінних паперах:**

Номер договору	
Дата договору	

Підпис розпорядника рахунку (уповноваженої особи)

---

підпис ПІБ, посада

М.П.

Відмітки про реєстрацію
№
Дата
Підпис

вих. № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_

Відділ депозитарного обліку  
Товариства з обмеженою відповідальністю  
«Міжгалузевий депозитарний центр»

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ (ЗАПИТ)  
НА ВИКОНАННЯ ІНФОРМАЦІЙНОЇ ОПЕРАЦІЇ**

**I. Відомості про Депонента:**

Депозитарний код рахунку у цінних паперах	
Прізвище, ім'я та по-батькові/	
Повне найменування	
Реєстраційний номер облікової картки платника податків, реквізити паспорту, або іншого документу, що посвідчує особу/	
Код ЄДРПОУ/Реєстраційний код	

**II. Відомості про операцію:**

	виписку про стан рахунку у цінних паперах станом на _____ р.
	виписку про операції на рахунку в цінних паперах за період з _____ р. по _____ р.
	надання інформаційної довідки про незавершені операції
	надання інформаційної довідки (вказати яку) _____ _____

**III. Відомості про цінні папери (заповнюється за необхідності):**

Найменування Емітента	
Код ЄДРПОУ Емітента	

**IV. Спосіб отримання виписки/довідки:**

	поштою, простим або рекомендованим листом (вказати адресу) _____
	кур'єром (замовник оплачує послуги кур'єрської служби)
	особисто
	інше (вказати як саме) _____

**V. Додаткова інформація** \_\_\_\_\_

Підпис розпорядника рахунку (уповноваженої особи)

\_\_\_\_\_

підпис

ПІБ, посада

м.п.

**КАРТКА  
ІЗ ЗРАЗКАМИ ПІДПИСІВ РОЗПОРЯДНИКІВ РАХУНКІВ  
ТА ВІДБИТКА ПЕЧАТКИ  
(ЕМІТЕНТА)**

№ договору	
Дата договору	

<b>Емітент (особа, яка відкриває рахунки власникам)</b>	
Повне найменування:	
Код ЄДРПОУ:	

<b>Розпорядники рахунку:</b>		
<b>ПІБ</b>	<b>Зразок підпису</b>	<b>Зразок відбитку печатки</b>

Підпис уповноваженої особи:

підпис

ПІБ, посада

м.п.

Відмітки про реєстрацію
№
Дата
Підпис

вих. № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_

Відділ депозитарного обліку  
Товариства з обмеженою відповідальністю  
«Міжгалузевий депозитарний центр»

### РОЗПОРЯДЖЕННЯ ПРО НАДАННЯ РЕЄСТРУ ВЛАСНИКІВ ІМЕННИХ ЦІННИХ ПАПЕРІВ

#### I. Відомості про Емітента:

Повна найменування	
Код ЄДРПОУ	
Договір про надання реєстру	№ _____ від _____

#### II. Інформація про випуск цінних паперів:

Код цінних паперів	
Вид ЦП	<input type="radio"/> акція <input type="radio"/> облігація <input type="radio"/> інше _____
Категорія	<input type="radio"/> прості <input type="radio"/> привілейовані
Тип ЦП/клас/різновид/найменування ЦП	<input type="radio"/> іменні <input type="radio"/> інше _____
Серія ЦП (за наявності)	

#### III. Підстава для складання реєстру:

<input type="radio"/> рішення уповноваженого відповідно до законодавства органу акціонерного товариства про проведення річних (чергових) та позачергових загальних зборів;
<input type="radio"/> на вимогу акціонерів (акціонера), які (який) на день подання вимоги про проведення позачергових загальних зборів сукупно є власниками (власником) 10 і більше відсотків простих акцій акціонерного товариства, про проведення позачергових загальних зборів у передбаченому законодавством порядку
<input type="radio"/> настання терміну звітності Центрального депозитарію або особи, з якою емітентом укладений договір про надання реєстру власників іменних цінних паперів, перед емітентом відповідно до договору (договору про обслуговування випусків цінних паперів або договору про надання реєстру власників іменних цінних паперів) стосовно переліку власників (якщо зазначено передбачено відповідним договором)
<input type="radio"/> є пропозиція особи (осіб, що діють спільно), яка (які) придбала(-и) контрольний пакет акцій акціонерного товариства, всім акціонерам придбати у неї (них) прості акції цього товариства, крім випадку придбання контрольного пакета акцій у процесі приватизації
<input type="radio"/> настання строку виплати доходів/погашення за цінними паперами
<input type="radio"/> рішення про припинення діяльності емітента
<input type="radio"/> для отримання емітентом інформації про власників значних пакетів (10 відсотків і більше) акцій
<input type="radio"/> в інших випадках, які передбачені законодавством України, або договором про обслуговування випусків цінних паперів, укладеним між емітентом та Центральним депозитарієм, або договором про надання реєстру власників іменних цінних паперів*

ПРОШУ НАДАТИ РЕЄСТР ВЛАСНИКІВ ЦІННИХ ПАПЕРІВ, СТАНОМ НА \_\_\_\_\_

Форма отримання реєстру	<input type="radio"/> паперова <input type="radio"/> електронна на CD диску <input type="radio"/> інше (вказати) _____
Спосіб отримання реєстру	<input type="radio"/> поштою, простим або рекомендованим листом <input type="radio"/> кур'єром (замовник замовляє та оплачує послуги кур'єрської служби на адресу) <input type="radio"/> особисто представником емітента <input type="radio"/> інше (вказати) _____
Контактна особа (ПІБ, телефон)	

#### IV. Додаткова інформація \_\_\_\_\_

Підпис (-си) особи (-іб) що має на це право:

\_\_\_\_\_

підпис

ПІБ, посада

М.П.

\* Якщо у розпорядженні на складання реєстру/переліку власників іменних цінних паперів зазначена підстава «в інших випадках, які передбачені законодавством України», така підстава має містити посилання на відповідну норму законодавства, якою у такому конкретному випадку передбачено складання реєстру/переліку власників іменних цінних паперів.

Відмітки про реєстрацію
№
Дата
Підпис

вих. № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_

Відділ депозитарного обліку  
Товариства з обмеженою відповідальністю  
«Міжгалузевий депозитарний центр»

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ ПРО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПИСЬМОВОГО ПОВІДОМЛЕННЯ АКЦІОНЕРІВ  
ПРО ПРОВЕДЕННЯ ЗАГАЛЬНИХ ЗБОРІВ АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА**

**I. Відомості про Емітента:**

Повне найменування	
Код ЄДРПОУ	
Договір про обслуговування (відкриття) рахунків у цінних паперах	№ _____ від _____

**II. Інформація про випуск цінних паперів:**

Код цінних паперів	
Вид ЦП	<input type="radio"/> акція <input type="radio"/> облігація <input type="radio"/> інше _____
Категорія	<input type="radio"/> прості <input type="radio"/> привілейовані
Тип ЦП/клас/різновид/найменування ЦП	<input type="radio"/> іменні <input type="radio"/> інше _____
Серія ЦП (за наявності)	

**III. Підстава для складання реєстру: Скликання загальних зборів акціонерів**

ПРОШУ ПОВІДОМИТИ АКЦІОНЕРІВ ВІДПОВІДНО РЕЄСТРУ ВЛАСНИКІВ ЦІННИХ ПАПЕРІВ,  
СКЛАДЕНОГО СТАНОМ НА \_\_\_\_\_  
ПРО ПРОВЕДЕННЯ ЗАГАЛЬНИХ ЗБОРІВ АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА.

Форма повідомлень	<input type="radio"/> паперова <input type="radio"/> інше (вказати) _____
Спосіб повідомлень	<input type="radio"/> поштою, простим листом <input type="radio"/> поштою, рекомендованим листом <input type="radio"/> поштою, рекомендованим листом із повідомленням про отримання <input type="radio"/> поштою, цінним листом з описом вкладення <input type="radio"/> кур'єром <input type="radio"/> інше (вказати) _____
Контактна особа (ПІБ, телефон)	

**IV. Додаткова інформація \_\_\_\_\_**

Додаток: Письмове повідомлення про проведення загальних зборів акціонерного товариства та їх порядок денний.

Підпис уповноваженої особи:

\_\_\_\_\_ підпис ПІБ, посада

м.п.

Відмітки про реєстрацію
№
Дата
Підпис

вих. № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_

Відділ депозитарного обліку  
Товариства з обмеженою відповідальністю  
«Міжгалузевий депозитарний центр»

**ЗАЯВА  
НА ВІДКРИТТЯ РАХУНКІВ В ЦІННИХ ПАПЕРАХ ВЛАСНИКАМ**

**I. Відомості про Емітента:**

Повне найменування	
Код ЄДРПОУ	
Договір про обслуговування (відкриття) рахунків у цінних паперах	№ _____ від _____

Цим дає розпорядження відповідно до Договору про обслуговування (відкриття) рахунків в цінних паперах власникам відкрити рахунки у цінних паперах власникам цінних паперів, які є зареєстрованими особами в реєстрі власників іменних цінних паперів на дату припинення ведення/закриття реєстру

**Дата припинення ведення реєстру**

**II. Відомості про Депозитарну установу:**

Повне найменування	Товариство з обмеженою відповідальністю «Міжгалузевий депозитарний центр»
Код ЄДРПОУ	35477315
Ліцензія на здійснення професійної депозитарної діяльності депозитарної установи	Серія АЕ №286587
Видана Державною комісією з цінних паперів та фондового ринку	08.10.2013 року

**Підпис розпорядника рахунку та печатка емітента**

підпис

ПІБ, посада

м.п.

Відмітки про реєстрацію
№
Дата
Підпис

вих. № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_

Відділ депозитарного обліку  
Товариства з обмеженою відповідальністю  
«Міжгалузевий депозитарний центр»

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ  
НА ЗАРАХУВАННЯ ЦІННИХ ПАПЕРІВ  
НА РАХУНКИ В ЦІННИХ ПАПЕРАХ ВЛАСНИКІВ**

**I. Відомості про Емітента:**

Повне найменування	
Код ЄДРПОУ	
Договір про обслуговування (відкриття) рахунків у цінних паперах	№ _____ від _____

Цим дає розпорядження зарахувати дематеріалізовані цінні папери на рахунки у цінних паперах власників відповідно до отриманого депозитарною установою реєстру власників іменних цінних паперів на дату припинення/закриття ведення реєстру

**Дата припинення ведення/закриття реєстру**

**II. Інформація про цінні папери, які зараховуються:**

<b>Код цінних паперів</b>	
<b>Загальна кількість цінних паперів, що зараховуються</b>	
<b>Номінальна вартість одного цінного паперу (грн.)</b>	
<b>Загальна номінальна вартість цінних паперів, що зараховуються (грн.)</b>	

**III. Відомості про Депозитарну установу:**

<b>Повне найменування</b>	Товариство з обмеженою відповідальністю «Міжгалузевий депозитарний центр»
<b>Код ЄДРПОУ</b>	35477315
<b>Ліцензія на здійснення професійної депозитарної діяльності зберігача</b>	Серія АЕ №286587
<b>Видана Державною комісією з цінних паперів та фондового ринку</b>	08.10.2013 року

**Підпис розпорядника рахунку та печатка емітента**

підпис

ПІБ, посада

М.П.